



LICEO CLASSICO "G.D'Annunzio" PESCARA
Scuola Capofila Azione Pegaso 2016

L.G. STATALE - "G. D'ANNUNZIO"-PESCARA
Prot. 0003689 del 25/07/2016
C-12 Corsi di formazione, aggiornamento e cultura (Uscita)

Pescara, _____ 2016

Gent.mi Colleghi,

Sabato 17 settembre 2016, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale dell'ABRUZZO, svolgeremo un Seminario sull'ANTICORRUZIONE, assai utile per gestire nella quotidianità una tematica alquanto complessa ed al fine di prevenire ogni situazione di criticità e di contenzioso.



Azione Pegaso 2016 - Seminario di studio n° 7

SABATO 17 SETTEMBRE 2016

TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E ANTICORRUZIONE NELLA SCUOLA

SEDE: IPSIA "Di Marzio-Michetti" , Via Arapietra, 112 - Pescara

Ore: 8,30-13,30 = Tot. 5,00 ore

TARGET: Dirigenti Scolastici, DSGA, Collaboratori DS.

RELATORE : **Dott.ssa Anna ARMONE** – Esperto in materia di organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche

OBIETTIVI DEL SEMINARIO:

Analizzare in modo organico e sistematico il quadro normativo dell'ANTICORRUZIONE con particolare riferimento alla scuola, evidenziandone le opportunità, le criticità e le interpretazioni di maggior sicurezza.

Programma

- L'attuazione della Riforma della PA (L. 124/15) e le modifiche alla disciplina anticorruzione , dalla legge 190/2012 alle linee guida dell'ANAC 2016.
- Le strategie di prevenzione della corruzione e il contenuto del nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2016.
- Il nuovo Decreto di revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione pubblica e trasparenza (Freedom of information act).
- L'aggiornamento 2016 del PTPC, del Programma per la trasparenza e del Codice di comportamento alla luce delle problematiche emerse e dei nuovi indirizzi della Determinazione ANAC 12/2015.
- Le linee guida e le criticità riscontrate dall'ANAC nei PTPC.
- **Il coinvolgimento dei dipendenti e il ruolo strategico della formazione.**

- Amministrazione Trasparente: come cambia con il DLgs 97/2016
- L'introduzione delle aree generali di rischio: gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio; controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni; incarichi e nomine; affari legali e contenzioso.
- Le sanzioni previste per il mancato aggiornamento dei Piani e per Piani non corrispondenti al grado di rischio dell'Ente (Regolamento ANAC).
- Il monitoraggio costante sull'applicazione del PTPC e il coordinamento operativo con il Programma per la trasparenza, il Codice di comportamento e il Piano della performance.
- La centralità del Programma per la trasparenza come misura di prevenzione della corruzione.
- Le sanzioni disciplinari per i dipendenti in caso di violazioni dei contenuti del PTPC e del Codice di comportamento. La tutela del soggetto che segnala illeciti (whistleblowing).
- I primi orientamenti giurisprudenziali.

Si tratta di un **Seminario di Studio** (target di riferimento: Dirigenti Scolastici, DSGA).

Si precisa, inoltre, che:

- a) ciascuna scuola frequentante partecipante riceverà il materiale digitale fornito dal relatore;
- b) l'ammissione al Seminario sarà automatica e, solo in caso di esubero di iscritti rispetto alla capienza dei locali, il Liceo Classico G.D'Annunzio provvederà ad avvisare le scuole interessate
- c) in tale situazione, si seguirà come al solito il criterio dell'equa partecipazione di ogni scuola e dell'ordine di arrivo delle iscrizioni al protocollo del Liceo Classico G.D'Annunzio e-mail: pegaso@liceoclassicope.gov.it;
- d) l'attestato che sarà rilasciato a ciascun partecipante dalla Scuola Capofila dell'Azione Pegaso, Liceo Classico G.D'Annunzio di Pescara, ha valore ad ogni effetto di legge, in quanto le Istituzioni Scolastiche, singole o in rete, sono riconosciute dal MPI come soggetti qualificati per l'attività di formazione e aggiornamento, ai sensi dell'art.67 CCNL 2006/2009;

Pertanto, si invita ciascuna scuola ad inoltrare al Liceo Classico G.D'Annunzio di Pescara, e-mail: pegaso@liceoclassicope.gov.it , **le adesioni entro il 15 settembre 2016 utilizzando il modello allegato.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Scuola Capofila e.f. 2016
 F.to (Dott.ssa D'AMICO Donatella)



ALLA SCUOLA CAPOFILA 2016 - *Azione Pegaso*

Liceo Classico G.D'Annunzio di PESCARA

Tel. 085/4210351 e-mail: pegaso@liceoclassicope.gov.it

L'Istituzione Scolastica _____ di _____

C H I E D E

di ammettere i dipendenti, di seguito indicati alla frequenza del Seminario :

**TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E ANTICORRUZIONE NELLA
SCUOLA**

SEDE: IPSIA "Di Marzio-Michetti" , Via Arapietra, 112 - Pescara

Ore: 8,30-13,30 = Tot. 5,00 ore

SABATO 17 SETTEMBRE 2016

N°	Cognome e nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Qualifica
1°				
2°				
3°				

Data: _____

Dirigente Scolastico

INFORMATIVA DLgs n°196/2003

Ai sensi del DLgs n°196/2003, la scuola capofila-Azione "Pegaso" 2016 informa, con la presente, che tratterà i dati personali attinenti il personale scolastico iscritto a ciascun corso/seminario unicamente al fine del perfezionamento della suindicata attività di formazione, secondo le finalità istituzionali .

Carattere obbligatorio del conferimento dei dati e conseguenze rifiuto

I dati personali, sensibili e giudiziari del dipendente vengono acquisiti direttamente dagli interessati e/o per tramite della scuola di servizio; sono obbligatori da fornire, in quanto strettamente necessari all'esercizio delle funzioni istituzionali (formative, organizzative, amministrative). La mancata comunicazione dei dati richiesti non consente all'istituzione scolastica di erogare i propri servizi scolastici e al dipendente di usufruire dei propri diritti.

Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati

A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto Legislativo, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della Sua dignità e della Sua riservatezza. Il trattamento è svolto in forma cartacea, ed anche mediante strumenti informatici e telematici;

Comunicazione e diffusione dei dati

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico e il personale ATA autorizzato, sempre e soltanto per finalità proprie della scuola e ciò limitatamente ai dati strettamente necessari alla attività svolta. I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico della scuola capofila. Responsabile del trattamento dati è il DSGA per i servizi di segreteria della medesima scuola.

Diritti dell'Interessato

Relativamente ai dati personali l'interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli art. 8,9,10 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Sarà sufficiente rivolgersi senza particolari formalità alla Segreteria e otterrà immediato riscontro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Scuola Capofila e.f. 2016
(Dott.ssa D'AMICO Donatella)